

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala (w skrócie NFZ), ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa.

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Do niniejszego postępowania stosuje się art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 nr 1986 z późn. zm.).

NFZ zastrzega, że ogłoszenie to jest zgodne z zasadami dotyczącymi prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia na wykonanie usług w ramach projektów finansowanych ze środków zewnętrznych, w tym: Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa przygotowania i zaprezentowania publikacji edukacyjnej dla realizatorów pilotażu POZ PLUS oraz założenie grupy zamkniętej na Facebooku dla realizatorów pilotażu POZ PLUS oraz jego administracja przez 3 miesiące (90 dni kalendarzowych), w ramach realizacji projektu „Przygotowanie, przetestowanie i wdrożenie do systemu opieki zdrowotnej organizacji opieki koordynowanej (OOK) Etap II Faza pilotażowa – model POZ PLUS” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

CPV - 79970000-4

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie powinno zostać zrealizowane w terminie nie później niż do 31 grudnia 2019 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji powstających produktów na każdym etapie ich realizacji.

5. INFORMACJA O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia informacji udziela:

Milena Sześciórka-Rybak, tel.: 225726134

6. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać drogą elektroniczną na adres: **koordynowana@nfz.gov.pl** w terminie do dnia **25 lutego 2019 r.**

7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Zamawiający wymaga, by oferowana cena została przedstawiona jako cena brutto (z wliczonym do ceny podatkiem od towarów i usług VAT), w podziale na koszty przygotowania publikacji edukacyjnej, zaprezentowania publikacji edukacyjnej oraz założenie i administrowanie zamkniętą grupą na Facebooku zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

Oferowana cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

8. OCENA OFERT

Do oceny ofert Zamawiający przyjął kryteria określone poniżej wraz ze wskazaniem ich znaczenia (wagą wyrażoną w % udziale w ocenie oferty). Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji – do dwóch miejsc po przecinku. Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej:

Kryterium 1: Cena (C) – waga 60 %

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60.

Ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie łącznej brutto, stosując poniższy wzór:

$$C = \frac{C_n}{C_m} \times 60$$

Gdzie:

C – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny,**

C_n – oznacza **najkorzystniejszą (najniższą) cenę brutto badanej oferty,**

C_m – oznacza **cenę brutto kolejnej badanej oferty.**

Kryterium 2. Termin przygotowania i dostawy publikacji (T) - waga 40 %

Kryterium wyrażone jako liczba dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia (rozumiana jak termin podpisania Umowy), po której Wykonawca deklaruje gotowość do realizacji (tzn. dostawy publikacji) zamówienia - obliczone zgodnie z poniższym wzorem.

Gdzie:

T – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium termin przygotowania i dostawy publikacji,**

T_n – oznacza **najkorzystniejszy (najkrótszy) oferowany termin przygotowania i dostawy publikacji,**

T_m – oznacza **oferowany termin przygotowania i dostawy publikacji kolejnej badanej oferty.**

$$T = \frac{T_n}{T_m} \times 40$$

Łączna ocena badanej oferty (P) :

$$P = C + T$$

Maksymalną liczbę punktów 100 otrzyma oferta, która zostanie oceniona najwyżej.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. W ofercie należy odnieść się do wszystkich kryteriów wyboru oferty.

9. PODPISANIE UMOWY

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

10. ZAMÓWNIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający dopuszcza możliwość rozszerzenia ilości oraz okresu świadczenia usług, w szczególności wydłużenie czasu administrowania forum/grupy zamkniętej na Facebooku oraz przeprowadzenia większej ilości spotkań w celu prezentacji publikacji edukacyjnej.

11. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), podajemy następujące informacje:

• ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH jest:

a) Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie danych osobowych przetwarzanych centralnie, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: **02-390 Warszawa, ul. Grójecka 186**
- za pomocą platformy ePUAP: **NFZ-Centrala/SkrytkaESP**
- e-mailem: **sekretariat.gpf@nfz.gov.pl**

• INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Prezes NFZ wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych do kontaktu z Państwem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: **j.w.**
- za pomocą platformy ePUAP: **j.w.**
- e-mailem: **iod@nfz.gov.pl**

• CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową usługę przygotowania i zaprezentowania publikacji edukacyjnej dla realizatorów pilotażu POZ PLUS oraz założenie grupy zamkniętej na Facebooku dla realizatorów pilotażu POZ PLUS oraz jego administracja przez 3 miesiące (90 dni kalendarzowych), w ramach realizacji projektu „Przygotowanie, przetestowanie i wdrożenie do systemu opieki zdrowotnej organizacji opieki koordynowanej (OOK) Etap II Faza pilotażowa – model POZ PLUS” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 39 ustawy Pzp;

• ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

• OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

• PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

• INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

• INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO

12. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH:

Informujemy, że zamówienie ma zostać udzielone w ramach projektu, w którym Zamawiający jest zobowiązany do stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego

oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, w związku z czym Zamawiającego i Wykonawcę obowiązuje zakaz powiązań osobowych lub kapitałowych, o którym mowa w pkt 2 sekcji 6.5.2 „Zasada konkurencyjności” ww. Wytycznych. W związku z powyższym informujemy, że w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie w szczególności nie może zostać udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z ogłaszającym zamówienie. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między ogłaszającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu ogłaszającego lub osobami wykonującymi w imieniu ogłaszającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań stanowi załącznik numer 5 do ogłoszenia.

13. ZAŁĄCZNIKI

Do ogłoszenia załączono:

- a. załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia,
- b. załącznik nr 2 – konspekt
- c. załącznik nr 3 - kosztorys ofertowy
- d. załącznik nr 4 - deklaracja Wykonawcy
- e. załącznik nr 5 - oświadczenie o braku powiązań

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO OGŁOSZENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- przygotowanie publikacji edukacyjnej dla realizatorów pilotażu POZ PLUS, na podstawie załączonego konspektu stanowiącego załącznik nr 2 do Ogłoszenia, (Zamawiający dopuszcza rozszerzenie konspektu), gotowej do umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego (w formie pdf lub innej, format A4) oraz do druku (w tym skład w formacie B5, łamanie, korekta techniczna i edytorska). Publikacja musi zawierać elementy graficzne w tym przykłady plakatów, ulotek, postów do wykorzystania w mediach społecznościowych. Publikacja powinna być napisana prostym, przystępnym językiem, zawierać grafiki oraz infografiki dla lepszego zrozumienia treści. Szacowana liczba stron publikacji - ok. 50 (ok. 100 000 znaków ze spacjami). Po odbiorze publikacji edukacyjnej zostanie ona zaprezentowana realizatorom pilotażu projektu POZ PLUS w siedzibie Zamawiającego. W trakcie spotkania powinny zostać omówione wszystkie zagadnienia, które wystąpiły w publikacji edukacyjnej (wskazane w konspekcie). Spotkanie ma na celu praktyczne zapoznanie realizatorów projektu z treścią publikacji. Pierwsze spotkanie zostanie zorganizowane po odbiorze publikacji edukacyjnej, nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od odebrania publikacji edukacyjnej. Spotkanie zostanie przeprowadzone w dzień powszedni w godzinach 8/9 – 16/17, w terminie obustronnie uzgodnionym. Liczba uczestników jednego spotkania nie przekroczy 30 os. Za organizację spotkania odpowiada Zamawiający. Liczba spotkań z realizatorami pilotażu projektu POZ PLUS – 4.
- założenie grupy zamkniętej na Facebooku dla realizatorów pilotażu POZ PLUS oraz jego administracja przez 3 miesiące (90 dni kalendarzowych) (w ramach funkcjonującego profilu na FB). Opracowanie regulaminu grupy. W ramach administrowania grupą Wykonawca powinien min. moderować dyskusję: proaktywnie inicjować wątki, odpowiadać na posty i potrzeby użytkowników (w tym merytoryczne odpowiedzi na pytania z zagadnień publikacji edukacyjnych), zachęcać do dzielenia się opiniami i rekomendacjami, pośredniczyć między NFZ a użytkownikiem w przypadku pytań wykraczających poza zakres kompetencji moderatora, zachęcać użytkowników do prezentowania swoich przykładów dobrych praktyk, zamieszczać grafiki, linki zewnętrzne (w tym do portalu <https://akademia.nfz.gov.pl/poz-plus/> lub innych stron związanych z tematyką publikacji). Wykonawca powinien przygotować, a następnie po akceptacji Zamawiającego opublikować min. 3 wpisy tygodniowo (o tematyce związanej z zagadnieniami poruszonymi w publikacji edukacyjnej) w formie graficznej. Czas reakcji na pytania uczestników grupy- 24 h w dzień powszedni. Forum powinno powstać po odbiorze publikacji edukacyjnej, w terminie obustronnie ustalonym.

Informacje o pilotażu POZ PLUS oraz jego realizatorach są dostępne na stronie:
<https://akademia.nfz.gov.pl/poz-plus/>

Oferty częściowe i wariantowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

KONSPEKT

1. Wstęp (zawierający informacje o pilotażu projektu POZ PLUS).
 - 1.1. Komunikacja – kanały, narzędzia, problemy komunikacyjne.
 - 1.2. Wybrane narzędzia komunikacji (strona internetowa, media społecznościowe, ulotki, plakaty, e-mail, gazetki firmowe, inne).
 - 1.3. Komunikat, odbiorca, język, kanał (dobór języka do odbiorcy i przekazywanego komunikatu oraz kanału).
2. Zasady prowadzenia komunikacji z pacjentem – wybrane sytuacje.
 - 2.1. Skrypt 1 – zaproszenie i zachęcenie pacjenta do przeprowadzenia bilansu zdrowia.
 - 2.2. Skrypt 2 – zaproszenie i zachęcenia pacjenta do skorzystania z porady edukacyjnej.
 - 2.3. Skrypt 3 – propozycja rozmowy z trudnym pacjentem.
 - 2.4. Skrypt 4 – utrzymanie pacjenta w programie zarządzania chorobą.
3. Media społecznościowe.
 - 3.1. Podstawowe zasady funkcjonowania mediów społecznościowych.
 - 3.2. Aspekty prawne.
 - 3.3. Potencjał mediów społecznościowych w kształtowaniu relacji z pacjentami.
 - 3.4. Świadczeniodawcy oraz płatnik w mediach społecznościowych.
 - 3.5. Media społecznościowe jako narzędzie do przekazywania wiedzy o zdrowiu.
4. Materiały graficzne (ulotki, plakaty i inne).
 - 4.1. Podstawowe zasady tworzenia materiałów (z uwzględnieniem wytycznych w zakresie realizacji programu pilotażowego opieki koordynowanej w podstawowej opiece zdrowotnej „POZ PLUS”)*
5. Wykorzystanie wybranych narzędzi komunikacji do prowadzenia edukacji prozdrowotnej w placówkach realizujących pilotaż projektu POZ PLUS.
 - 5.1. Tworzenie materiałów edukacyjnych.

*Rozdział 4 powinien zawierać gotowy/e szablon/y plakatu/plakatów, ulotek, szablonów dla realizatorów pilotażowego projektu POZ PLUS z możliwością ich pobrania w wersji internetowej publikacji (z możliwością adaptacji na własne potrzeby).

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO OGŁOSZENIA

KOSZTORYS OFERTOWY:

L p .	Nazwa	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto łącznie	Wartość brutto łącznie
1	Przygotowanie i zaprezentowanie publikacji edukacyjnej dla realizator-ów pilotażu POZ PLUS	1 publikacja 1 spotkanie	1 4				
2	Założenie oraz administrowanie grupą zamkniętą	1 miesiąc	3				
3	Razem						

.....
(Podpis i pieczętka osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

ZALĄCZNIK NR 4 DO OGŁOSZENIA

Deklaracja Wykonawcy:

Deklaruję, że publikacja edukacyjna dla realizatorów pilotażu POZ PLUS zostanie przygotowana i dostarczona w ciągudni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia (rozumiana jak termin podpisania Umowy).

.....

(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

ZALĄCZNIK NR 5 DO OGŁOSZENIA

OŚWIADCZENIE o braku powiązań

(dla wykonawcy)

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, z wyjątkiem zamówień sektorowych, udzielane przez beneficjenta nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam, iż nie występują powiązania.

Oświadczam, iż występują powiązania.¹

.....
(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

¹ Niewłaściwe skreślić